



CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P. 75025 TEL 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P.IVA 00111210779

www.policoro.basilicata.it - protocollo@pec.policoro.basilicata.it



COPIA

II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.

1709 del 21/11/2024

Reg. N. Servizio 272 del 20/11/2024

OGGETTO

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.2 POSTI CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE" - AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CCNL 16/11/2022 DA IMPIEGARE PRESSO L'UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE DI POLICORO, CAPOFILIA DELL'AMBITO "METAPONTINO COLLINA MATERANA".
INDIZIONE E APPROVAZIONE BANDO.**

IL DIRIGENTE DEL II SETTORE

Visto il decreto Sindacale n. 4 del 14/02/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del II Settore Economico Finanziario al Dott. Ivano VITALE, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2024-2026, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 01 in data 10/01/2024 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 18 in data 22/01/2024, esecutiva, è stato approvato il PEG 2024 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti;

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n.97 del 21.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto all'approvazione del verbale n.1/2024 del 16.04.2024, con cui la Conferenza Istituzionale Ambito "Metapontino Collina Materana" ha previsto, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato, da parte dell'Ente Capofila n.ro 2 Funzionari - Assistenti sociali appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, per la linea di rafforzamento del "servizio sociale professionale", finanziate con la Quota servizi del Fondo Povertà;

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 76 del 26.04.2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026, con allegato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024 - 2026 nonché il piano occupazionale per l'anno 2024, successivamente modificata dalla delibera di Giunta Comunale n. 230 del

17.10.2024, esecutiva ai sensi di legge, nella quale è stata prevista l'assunzione di n. 2 unità con profilo professionale di Assistenti Sociali, appartenenti all'Area degli Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da destinare all'ufficio di Piano di Policoro, Capofila dell'Ambito Collina Materana;

Dato atto che l'assunzione di n.2 unità con profilo professionale di Assistenti Sociali, appartenenti all'Area dell'Elevata Qualificazione, da destinare all'Ufficio di Piano Ambito Metapontino Collina Materana, vengono effettuate in deroga ai limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente per i contratti a tempo indeterminato, in quanto le stesse sono etero-finanziate, nello specifico dal Fondo Povertà;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Policoro approvato con Delibera di Giunta Comunale n.ro 146 del 18 Agosto 2011, esecutiva ai sensi di legge, da ultimo modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 07.11.2024;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n.267/2000;

Dato atto

- che con nota prot. n. 0033196 del 17.10.2024, questo Ente ha assolto agli adempimenti obbligatori previsti dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, attraverso l'inoltro di apposita richiesta agli organi competenti e che, conseguentemente, la procedura concorsuale è stata subordinata all'esito negativo della richiesta inoltrata;

- che l'art. 30, c. 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 dispone: *“le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono prioritariamente attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1”*;

- che l'Ente si è avvalso della facoltà offerta dalla Legge, la 56/2019 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 22 Giugno 2019, di non attivare tale procedura, in virtù dell'art 3 *“Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione”* che al comma 8 recita: *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*;

Ritenuto, quindi, in esecuzione al programma del fabbisogno di personale, allegato alla citata delibera di Giunta comunale n.76 del 26/04/2024, successivamente modificata con delibera di G.C. n. 230 del 17/10/2024 procedere all'indizione di un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di Assistente Sociale – Area dei Funzionari del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato da impiegare presso il Comune di Policoro, Capofila dell'Ambito “Metapontino Collina Materana”;

Visti lo schema di bando di concorso, predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti, che vengono allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che l'istruttore è la Dott.ssa Serafina Infantino e il Responsabile del Procedimento è il Dott. Ivano VITALE;

Attestata, in relazione al presente provvedimento, il rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L. n. 190/2012, e ai sensi della misura 2.3.7 del PIAO 2024/2026 del Comune di Policoro, di situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto Dirigente del II Settore;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto lo statuto comunale;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Ente;

Visto l'art. 107 e 109 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, con la sottoscrizione del presente provvedimento si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Ritenuto provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. **Di rendere** la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di indire**, in base al programma del fabbisogno di personale di cui alla delibera di Giunta comunale n. 76 del 26/04/2024, successivamente modificata con Delibera di Giunta Comunale n. 230 del 17/10/2024, un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura n. 2 posti di Assistente Sociale – Area dei Funzionari del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato da impiegare presso l'Ufficio di Piano del Comune di Policoro, Capofila dell'Ambito "Metapontino Collina Materana";
3. **di approvare**, a tal fine, l'allegato bando di concorso, per la copertura dei posti di cui trattasi, predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. **di disporre** la pubblicazione del relativo bando, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, sul portale INPA al link <https://www.inpa.gov.it/> per 30 giorni consecutivi;
5. **di disporre** altresì, la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Policoro, all'Albo pretorio online, sul sito del Comune di Policoro, nella sezione servizi online sottosezione concorsi, nella Sezione dell'"Amministrazione trasparente"- sottosezione "Bandi di concorso".
6. **di rinviare** a successivo atto la nomina della Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura concorsuale come prevista dall'art. 48 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
7. **Di dare atto** che l'onere conseguente al trattamento economico è posto a carico dei competenti capitoli di spesa del bilancio pluriennale 2024/2026, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 10/01/2024;
8. **di rendere** noto che l'istruttore è la Dott.ssa Serafina Infantino e il Responsabile del Procedimento è il dott. Ivano Vitale;
9. **di dare atto** che non sussistono nei confronti dello scrivente, Dirigente del II Settore di questo Ente, cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, rispetto all'adozione del presente atto anche con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione. Il presente provvedimento è posto in osservanza delle prescrizioni contenute nella sezione 2.3.7 "Performance e Anticorruzione" del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Policoro
10. **di demandare**, altresì, all'Ufficio Affari del Personale tutti gli atti conseguenziali.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento inordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

<p>REGOLARITA' TECNICA</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p>Favorevole Data: 21/11/2024</p> <p>Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE f.to Dott. Ivano VITALE</p> <p>(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>
---	--

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 147-bis, art. 183 comma 7 TUEL)

Il Responsabile del Settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

<p>REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p>Favorevole Data: 21/11/2024</p> <p>Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE f.to Dott. Ivano VITALE</p> <p>(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>
---	--

Attestazione di pubblicazione

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **21/11/2024** al N. **2620**.

Città di Policoro, lì **21/11/2024**

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Dott. Ivano VITALE

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Attestazione di conformità

(degli artt. 22 e 23 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento informatico firmato digitalmente in originale.

Città di Policoro , lì **21/11/2024**

Il Responsabile del Servizio
f.to (Dott. Ivano VITALE)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.